**МДОУ «Детский сад № 226» г. Ярославля**

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН**

**РАБОТЫ НАСТАВНИКА –**

**воспитателя с молодым специалистом**

**на 2019 -2020 уч. год**

**1 корпус: наставник Жорина Любовь Евгеньевна,**

**воспитатель высшей квалификационной категории;**

**2 корпус: наставник Дергунова Любовь Викторовна,**

**воспитатель высшей квалификационной категории**

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодых специалистов доу

.         Задачи:

         - оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;

         - изучение нормативно-правовой документации;

         - помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по  самообразованию, мониторинг и т.д.);

         - применение форм и методов в работе с детьми;

         - организация НОД,  помощь в постановке целей и задач;

         - использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;

         - механизм использования дидактического и наглядного материала;

         - углубленное изучение инновационных технологий;

         - общие вопросы организации работы с родителями.

**План работы наставников Жориной Л.Е. и Дергуновой Л.В. на 2019-2020 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Форма проведения** | **Сроки** |
| 1. | Помощь в ФГОС, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ  Оформление документации группы  Мониторинг детского развития. | Консультации и ответы на интересующие вопросы.  Подбор диагностического материала. | Сентябрь |
| 2. | Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию. Родительское собрание | Консультация, оказание помощи. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. Помощь в организации и проведении собрания, обсуждение собрания. | Октябрь |
| 3. | Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе. | Посещение молодым специалистом НОД и режимных моментов у наставника. | Ноябрь |
| 4. | Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом Психолого-педагогические  основы установления контактов с семьей воспитанников.  Подготовка к новогодним мероприятиям. | Посещения НОД и режимным моментов молодого педагога. Обсуждение. Составление плана предварительной работы с детьми и родителями. | Декабрь |
| 5. | Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. | Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее». Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. | Январь |
| 6. | Построение РППС группы. Анализ, рекомендации | Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.  Консультация и ответы на интересующие вопросы. | Февраль |
| 7. | Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей. | Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов  для родителей. | Март |
| 8. | Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников.  Причины возникновения  конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе  педагогической деятельности. | Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста(совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. | Апрель |
| 9. | Знакомство с мониторингом, изучение методик проведение и обследования воспитанников. Подготовка к летне-оздоровительному периоду.  Проведение итогов работы. | Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста. | Май |