**Промежуточный отчет по реализации проекта**

**«Социокультурная городская среда как образовательный ресурс воспитания дошкольников»**

**За I полугодие 2024/2025 учебного года**

МДОУ «Детский сад № 226»

Руководитель организации- координатора – Воробьева Татьяна Валентиновна, заведующий МДОУ “Детский сад № 226”

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи этапа в соответствии с планом реализации проекта | Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия) | Ожидаемыерезультаты | Достигнутыерезультаты | Что не выполнено(указать, по какой причине) |
| 1 | Создать условия для работы по теме проекта в ДОУ | **Круглый стол «Алгоритм от А до Я»:** разработка локальных актов, регулирующей деятельность площадки, детальная проработка плана сетевого взаимодействия.Оценка и анализ уровня профессиональной компетентности педагогов – участников МИП по теме проекта (метод анкетирования).  | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в рамках проекта | Заключен договор о сетевом взаимодействии МДОУ № 226, 192, 158, 170. 65, 72.Сформированы рабочие группы (творческих команд) МДОУ-участников площадки;собрана нормативная база;составлен календарный план работы проектной команды;определен алгоритм действий участников проекта МДОУ № 226, 192, 158, 170. 65, 72.Проведен анализ анкетирования педагогов с использованием в «Google Формах» для педагогов МДОУ сетевого взаимодействия.Определен алгоритм систематизации материалов для продукта. | Выполнено |
| Семинар **«**Новые подходы к использованию краеведческих ресурсов в работе с дошкольниками» на базе библиотеки-филиала №5 Досугового центра "Журавлик" Централизованной системы детских библиотек г. Ярославля. | Содействие развитию качества краеведческой работы в учреждениях, профессиональному росту педагогов | Установлено сотрудничество с социальными партнерами по теме проекта.Использование педагогами информационных образовательных ресурсов библиотеки в работе по проекту | Выполнено |
| 2 | Систематизировать опыт работы ДОУ по использованию ресурсов городской социокультурной среды для становления у дошкольников ценностных ориентаций. | **Заседание проектной группы «Алгоритм от А до Я»**- создание нормативно-правовой базы, регламентирующей инновационную деятельность -выбор маршрутов и социокультурных объектов для освоения детьми;- разработка стратегии освоения ближайшего окружения городской среды: освоение первого маршрута № 1 «Моя улица»  | Вовлеченность педагогов в творческий поиск и реализацию собственного опыта работы с детьми в рамках темы проекта. | Обеспечена методическая поддержка педагогов ДОУ.Определены маршруты, социокультурные объекты.Проведены экскурсии с детьми «Моя улица» в садах-участниках проекта.Подобраны и внедрены в практику эффективные педагогические технологии, реализуемых в проекте. | Выполнено |
| 3 | Создать условия для эффективного сотрудничества с семьями воспитанников. | **Заседание проектной группы** Оценка готовности родительской общественности к участию в проекте (метод анкетирования).Разработка положения фестиваля для детей «Я там был, и тебе советую».Создание Квест-игры «Зимний Ярославль» | Вовлеченность членов семей дошкольников в сотворчество в процессе социокультурного развития. | Проведен анализ анкетирования родителей с использованием Google Форм для семей МДОУ сетевого взаимодействия. Проведен Фото-кросс «Я там был, и тебе советую» (выставка семейных фотографий в условиях городской среды).Организованы фото-выставки «Я там был и тебе советую» в учреждениях МДОУ № 226, 192, 158, 170. 65, 72.Разработан проект виртуальной квест-игры «Зимний Ярославль» | Выполнено  |
| 4 | Представлять каждый этап инновационной деятельности по проекту на официальном сайте МДОУ. | Ознакомление родителей и общественности с ходом реализации проекта:создание страницы на сайте учреждения «МИП 2024-2025» в разделе «Инновационная деятельность» | Информированность об инновационной деятельности учреждения | Размещены материалы на сайте МДОУ путем актуального информирования | Выполнено |

Если в проект вносились изменения, то необходимо указать, какие и причину внесения коррективов: \_\_изменений не вносилось\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчет составил(а): Савинская А.П., старший воспитатель